

Zarządzenie Nr 02/2020

Kierownika Szkoły

Polskiej przy Konsulacie Generalnym RP

(nazwa szkoły)

w

Toronto

(miejsowość)

z dnia 12 września, 2020 roku

w sprawie rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania Szkoły

Na podstawie § 1 ust. 1 pkt 1–6 i 8–11 oraz § 7 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 2020 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020 poz. 1394) oraz ustaleń z nauczycielami, zarządza się, co następuje:

§ 1

1. W okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania szkoły nauczyciele wykorzystują platformę Google Classroom oraz komunikatory : Skype i Zoom.
2. Zasady bezpiecznego uczestnictwa w zajęciach w odniesieniu do ustalonych technologii informacyjno-komunikacyjnych, o których mowa w ust. 1 określa załącznik nr 1 do zarządzenia.
3. Uczniowie korzystają z podręczników i zeszytów ćwiczeń, notatek i prezentacji zamieszczanych na Google Classroom,
4. Uczniowie prowadzą zeszyty przedmiotowe (według decyzji nauczyciela); w wyznaczonych terminach zeszyty przedmiotowe i zeszyty ćwiczeń będą zbierane do oceniania,

§ 2

5. Nauczyciele monitorują postępy ucznia za pośrednictwem dziennika, komunikatorów internetowych i platformy Google Classroom.
6. Monitorowanie odbywa się poprzez :
 - obserwację pracy ucznia, w tym aktywność ucznia na platformie Google Classroom,

- zaangażowanie ucznia w kontakt z nauczycielem i kolegami w grupie w czasie uczestniczenia w lekcjach online,
- rozwiązywanie zadań i wykonywanie prac wskazanych przez nauczyciela,
- terminowe wykonywanie zadań,
- wykazywanie własnej inicjatywy przez ucznia przy pojawiających się trudnościach,
- wykorzystywanie przez ucznia wiedzy i umiejętności wcześniej nabytych do wykonywania kolejnych zadań.

§ 3

Sposoby weryfikacji wiedzy i umiejętności uczniów zależą od specyfiki przedmiotu, należą do nich między innymi :

- zadania praktyczne wykonane przez ucznia,
- odpowiedzi ustne udzielane w czasie rzeczywistym za pomocą komunikatorów elektronicznych,
- odpowiedzi pisemne,
- przygotowanie projektu przez ucznia lub grupę,
- przygotowanie referatu,
- obserwacja pracy ucznia,
- ocena sposobu realizacji i wyniku wykonania zadania,
- rozmowa podsumowująca, informacja zwrotna (słowna, opisowa, ocena wyrażona w skali stopniowej).

§ 4

Sposoby weryfikacji wiedzy i umiejętności uczniów z poszczególnych zajęć stanowią załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 5

1. Uczeń jest informowany przez nauczyciela o swoich postępach za pomocą *emaila i zapisu elektronicznego oceniania na Google Classroom*.
2. Nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia przekazuje uczniowi informację o przewidywanych rocznych ocenach klasyfikacyjnych w terminie 30 dni przed klasyfikacją za pomocą emaila.

§ 6

Rodzice są informowani o postępach w nauce swoich dzieci za pomocą :
emaila (lub rozmowy telefonicznej) i Google Classroom,

§ 7

Dopuszcza się możliwość wprowadzenia zmian do określonych w załączniku Nr 2 sposobów weryfikacji wiedzy i umiejętności uczniów z poszczególnych zajęć, jeżeli takie zmiany będą konieczne ze względu na specyfikę pracy szkoły w obecnych warunkach. Rodzice i uczniowie zostaną poinformowani o zmianach w ciągu 3 dni od ich wprowadzenia za pomocą ogłoszenia na witrynie szkolnej i biuletynie szkolnym.

§ 8

1. Nauczyciel odnotowuje uczestnictwo uczniów w zajęciach w dzienniku lekcyjnym.
2. Rodzice lub opiekunowie prawni bądź pełnoletni uczeń mogą usprawiedliwiać nieobecność ucznia u opiekuna klasy lub u Kierownika droga mailową.
3. Rodzice lub opiekunowie prawni bądź pełnoletni uczeń mają obowiązek usprawiedliwić nieobecność ucznia najpóźniej tydzień po zajęciach.

§ 9

1. Każdy uczeń lub rodzic ma możliwość konsultacji z nauczycielem prowadzącym zajęcia poprzez umówienie się na rozmowę telefoniczną lub w korespondencji email.

§ 10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

KIEROWNIK
Szkoły Polskiej


.....
Sylwia Krupa
podpis kierownika

Załącznik nr 1

Regulamin bezpiecznego korzystania z komunikatorów on-line w okresie zdalnego nauczania

- uczniowie otrzymają kod dostępu do wirtualnej klasy od każdego nauczyciela (**oddzielna klasa do każdego przedmiotu**),
- na platformie zamieszczane będą materiały na każdą lekcję i zadania domowe (**zadania nie będą przysyłane drogą mailową**),
- połączenie audio-video nie powinno trwać dłużej niż 45 minut; rodzice ucznia powinni być poinformowani o czasie trwania połączenia z wyprzedzeniem,
- w przypadku, gdy istnieją trudności natury technicznej (brak komputera, brak dostępu do internetu, itp.), dopuszcza się możliwość prowadzenia konsultacji telefonicznych z chętnymi uczniami za zgodą ich rodziców,
- obowiązuje bezwzględny zakaz filmowania, nagrywania (udostępniania nagrań) i robienia zdjęć lub zrzutów ekranu w trakcie lekcji,
- rodzic odpowiedzialny jest za to, aby obszar wokół dziecka objęty przez kamerę był przestrzenią bezpieczną dla dzieci tzn. nie zawierał niebezpiecznych treści, obrazów, zachowań, itp.
- rodzic jest zobowiązany do wyłączenia komunikatora bezzwłocznie po zakończonych zajęciach,
- jedynie do rodziców należy decyzja czy uczeń uruchomi kamerę w komunikatorze w trakcie zajęć online w ustaleniu z nauczycielem prowadzącym zajęcia online; uczeń w czasie odpowiedzi powinien mieć włączony mikrofon,
- rodzic ponosi całkowitą odpowiedzialność za bezpieczeństwo i zachowanie ucznia w trakcie lekcji online,
- nauczyciel nigdy nie może łączyć się bądź być połączonym tylko z jednym uczniem, chyba że odbywa się to w asyście rodziców lub w oczekiwaniu na pozostałą część klasy,
- uczeń może zostać wykluczony z zajęć online za niewłaściwe zachowanie.

Oświadczenie rodzica / opiekuna prawnego

Oświadczam, że zapoznałem (łam) się z regulaminem korzystania z komunikatorów on-line w okresie zdalnego nauczania i zobowiązuję się do jego stosowania w czasie zajęć zdalnych mojego dziecka (imię i nazwisko dziecka), ucznia/ uczenicy klasy Szkoły Polskiej przy Konsulacie Generalnym RP w Toronto.

.....

(data)

.....

(podpis rodzica/ opiekuna)

Załącznik nr 2

Sposoby weryfikacji wiedzy i umiejętności uczniów z poszczególnych zajęć:

Edukacja wczesnoszkolna:

- regularne wykonywanie zadań zamieszczanych na Google Classroom,
- regularne uczestnictwo w zajęciach online,
- odpowiedzi ustne udzielane w czasie rzeczywistym za pomocą komunikatorów elektronicznych,
- odpowiedzi pisemne (sprawdzanie zeszytów i zeszytów ćwiczeń w wyznaczonych terminach)
- obserwacja pracy ucznia,
- ocena przygotowanie projektu przez ucznia lub grupę,
- obserwacja pracy ucznia,
- ocena sposobu realizacji i wyniku wykonania zadania,
- rozmowa podsumowująca, informacja zwrotna (opisowa).

Język polski:

- regularne wykonywanie zadań zamieszczanych na Google Classroom,
- regularne uczestnictwo w zajęciach online,
- odpowiedzi ustne udzielane w czasie rzeczywistym za pomocą komunikatorów elektronicznych,
- odpowiedzi pisemne (testy, sprawdziany, quizy, wypracowania, inne prace pisemne) ; sprawdzanie zeszytów i zeszytów ćwiczeń w wyznaczonych terminach,
- przygotowanie projektu przez ucznia lub grupę,
- przygotowanie referatu,
- obserwacja pracy ucznia,
- ocena sposobu realizacji i wyniku wykonania zadania,
- rozmowa podsumowująca, informacja zwrotna (ocena wyrażona w skali stopniowej).

Wiedza o Polsce:

- regularne wykonywanie zadań zamieszczanych na Google Classroom,
- regularne uczestnictwo w zajęciach online,
- odpowiedzi ustne udzielane w czasie rzeczywistym za pomocą komunikatorów elektronicznych,
- odpowiedzi pisemne (testy, sprawdziany, quizy); sprawdzanie zeszytów i zeszytów ćwiczeń w wyznaczonych terminach
- przygotowanie projektu przez ucznia lub grupę,
- przygotowanie referatu,
- obserwacja pracy ucznia,
- ocena sposobu realizacji i wyniku wykonania zadania,
- rozmowa podsumowująca, informacja zwrotna (ocena wyrażona w skali stopniowej).